Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «ДОМ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00DEE9AB1CD839368F02DD4FE4D4B9028E
Владелец: Эльдарова Асет Юриевна
Действителен: с 19.02.2025 до 15.05.2026

ПРИНЯТО
На заседании Педагогического совета
Протокол № 03
от «29» 08 2025г.

ПРИНЯТО
На заседании родительского комитета
Протокол № 01
от «29» 08 2025г.

ПОРЯДОК

29.08.2025г. **№** 49

с. Садовое

«Возникновения, изменение и прекращения образовательных отношений между МБУ ДО «ДЮТ Грозненского муниципального района» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся МБУ ДО «ДЮТ Грозненского муниципального района»

1.Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом

№ 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г № 124-ФЗ, а также Уставом организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими образовательную деятельность.

1.2. Порядок принят с учетом мнения Совета родителей, Педагогического совета Учреждения. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержание образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

Основным возникновением образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в Учреждение.

2.1. Приказ о зачислении ребенка в Учреждение на обучение по образовательным программам издается в течение 10 рабочих дней после приёма заявления. В трехдневный срок после издания, приказ размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.2. Образовательная организация знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с уставом Учреждения на осуществление образовательной деятельности и дачи согласия на обработку персональных данных (ст.9 ФЗ РФ о 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»), фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Прием в Учреждение на обучение по образовательным программам образования осуществляется по личному заявлению родителя ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.4. Прием на обучение по образовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.5. Организация индивидуального отбора при приеме в Учреждение для получения образования осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Чеченской республики, а также в соответствии с Правилами приема в Учреждение.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным основным образовательным программам образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций медико-педагогической комиссии.

2.7. Порядок и условия приема в Учреждение регламентируются Правилами приема в Учреждении.

2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Договор об образовании

Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании.

В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого

образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы, формы обучения, срок освоения дополнительной образовательной программы.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по дополнительной общеобразовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

4.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании устава Учреждения и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

4.4. Изменение формы получения образования осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и влечет за собой прекращение образовательных отношений между обучающимся и Учреждения, которое оформляется приказом директора учреждения.

4.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося и решения педагогического совета Учреждения, оформленного соответствующим протоколом.

4.6. В случае выбора родителями (законными представителями) обучающегося освоения части дополнительной общеобразовательной программы Учреждения в форме семейного образования и (или) самообразования, на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) директором Учреждения издается приказ о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

4.7. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому.

4.8. Приказ директора о переводе на индивидуальное обучение на дому

издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ.

4.9. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий приказ директора Учреждения.

4.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения изменяются с даты издания приказа директора Учреждения или с иной указанной в нем даты.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1.По инициативе обучающегося у и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования.

5.2.2. По инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное нарушение устава и локальных нормативных актов Учреждения.

5.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждение, в т. ч. в случае прекращения деятельности Учреждения.

5.2.4. В случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Учреждения.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную

деятельность.

5.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, за исключением перевода в учреждения закрытого типа по решению суда.

5.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

5.6. При выборе такой меры дисциплинарного взыскания, как отчисление, Учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, Педагогического совета Учреждения.

5.7. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

5.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, получившего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении, установленного образца.

5.9. При отчислении обучающегося Учреждение выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

– результаты промежуточных аттестаций;
– документ об уровне образования (*при наличии*).

При переводе обучающегося из Учреждения в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

5. Восстановление обучающегося в Учреждение

5.1. Восстановление обучающегося в Учреждение, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в Учреждение.

5.2. Восстановление лиц в число обучающихся Учреждения осуществляется только при наличии свободных мест.

5.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.4. Решение о восстановлении обучающегося утверждается приказом директора Учреждения.