Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «ДОМ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2A766F92F82B5FDD0A8BC31F1DB705AA
Владелец: Эльдарова Асет Кюриевна
Действителен: с 18.05.2026 до 11.08.2027

ПРИНЯТО
На заседании Педагогического совета
Протокол № 03
от «27» 08 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ

01.09.2026г. **№** 62

ПРИНЯТО
На заседании родительского комитета
Протокол № 01
от «27» 08 2026г.

с. Садовое

о сопровождении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) при реализации дополнительных общеобразовательных программ в МБУ ДО «Дом юных техников Грозненского муниципального района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации сопровождения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее — обучающиеся с ОВЗ) при освоении дополнительных общеразвивающих программ в МБУ ДО «Дом юных техников Грозненского муниципального района» (далее — Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы инклюзивного образования и доступности услуг для инвалидов.

1.3. Основные понятия, используемые в Положении:

- **Инвалид** — лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.
- **Лицо с ОВЗ** — лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией (ПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий.
- **Специальные условия обучения** — условия обучения, воспитания и развития, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения, предоставление услуг ассистента (помощника), проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания и помещения Учреждения и иные условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ.
- **Сопровождение** — комплекс мер по созданию специальных условий, обеспечению доступности среды, методической, психолого-педагогической и технической поддержке обучающихся с ОВЗ и инвалидов.

1.4. Цель сопровождения — обеспечение равного доступа инвалидов и лиц с ОВЗ к качественному дополнительному образованию, создание условий для освоения дополнительных общеразвивающих программ, социализации и раскрытия способностей обучающихся.

1.5. Задачи сопровождения:

- обеспечение доступности инфраструктуры и образовательных услуг Учреждения для инвалидов и лиц с ОВЗ;
- выявление особых образовательных потребностей, обучающихся с ОВЗ и инвалидов;
- адаптация образовательного процесса с учетом рекомендаций ПМПК и/или индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА);
- оказание психолого-педагогической поддержки обучающимся, их родителям (законным представителям);
- повышение квалификации педагогических работников в вопросах инклюзивного образования.

2. Порядок приема и зачисления

2.1. Прием на обучение инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется на общих основаниях с учетом требований законодательства о социальной защите инвалидов и об образовании.

2.2. При подаче заявления родители (законные представители) предоставляют:

- копию документа, удостоверяющего личность ребенка;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копию заключения ПМПК (при наличии);
- копию ИПРА (для инвалидов) с указанием рекомендаций по условиям обучения;
- иные документы, предусмотренные правилами приема в Учреждение.

2.3. На основании представленных документов руководитель Учреждения принимает решение о возможности реализации программы с созданием специальных условий либо о необходимости адаптации программы.

2.4. При отсутствии возможности создать необходимые условия в данном Учреждении родителям (законным представителям) предоставляются рекомендации по выбору иных организаций или форм получения образования.

3. Организация образовательного процесса и специальные условия

3.1. Образовательный процесс для обучающихся с ОВЗ и инвалидов организуется с учетом рекомендаций ПМПК и ИПРА, в том числе:

- адаптация содержания программы (темп, объем, формы подачи материала);
- применение специальных методов и приемов обучения, наглядных и технических средств;
- предоставление услуг ассистента (помощника) при необходимости;
- организация индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий;
- обеспечение архитектурной и информационной доступности помещений и ресурсов Учреждения.

3.2. Расписание занятий составляется с учетом состояния здоровья и рекомендаций специалистов, предусматривая допустимую учебную нагрузку и перерывы для отдыха.

3.3. Для обучающихся с нарушениями слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата, расстройствами аутистического спектра и иными особенностями развития могут применяться:

- адаптированные дидактические материалы (крупный шрифт, аудиоматериалы, тактильные пособия и др.);
- цифровые образовательные ресурсы с учетом доступности (субтитры, озвучивание, упрощенный интерфейс);
- альтернативные формы контроля и оценки достижений (устный ответ, демонстрация результата, портфолио и др.).

3.4. Доступ в здание и перемещение по Учреждению обеспечиваются в соответствии с требованиями к доступности объектов социальной инфраструктуры (пандусы, поручни, лифты, широкие дверные проемы, тактильная навигация и т. п. при наличии).

4. Обязанности участников образовательных отношений

4.1. **Администрация Учреждения** обеспечивает:

- создание и поддержание доступной среды;
- организацию повышения квалификации педагогов по вопросам инклюзии;
- координацию работы специалистов сопровождения;
- контроль за соблюдением прав обучающихся с ОВЗ и инвалидов.

4.2. **Педагогические работники** обеспечивают:

- реализацию адаптированных программ и индивидуальных подходов;
- соблюдение рекомендаций ПМПК и ИПРА;
- взаимодействие с родителями и специалистами сопровождения.

4.3. **Родители (законные представители)** предоставляют достоверные сведения о состоянии здоровья и особых образовательных потребностях ребенка, своевременно информируют Учреждение об изменениях в рекомендациях.

5. Документация и контроль

5.1. В Учреждении ведется следующая документация по сопровождению обучающихся с ОВЗ и инвалидов:

- заявления и согласия родителей (законных представителей);
- копии заключений ПМПК, ИПРА;

- индивидуальные образовательные маршруты/планы (при наличии);
- протоколы заседаний психолого-педагогического консилиума;
- отчеты специалистов сопровождения;
- журналы учета посещаемости и динамики достижений.

5.2. Контроль за исполнением Положения осуществляет руководитель Учреждения и назначенные приказом ответственные лица.

5.3. Ежегодно проводится анализ эффективности сопровождения, на основании которого вносятся предложения по совершенствованию работы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя Учреждения, вступает в силу с даты утверждения и действует до его отмены или замены новым.

6.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом руководителя Учреждения.

6.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.